



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

PERANAN DAN TANGGUNGJAWAB INDUSTRI

Pegawai yang bertanggungjawab hendaklah:

1. Bersetuju untuk menyediakan tugas yang sesuai dan khusus kepada pelajar latihan industri berdasarkan bidang pengajian pelajar yang selaras dengan kemahiran teknikal dan objektif pembelajaran program tersebut. Tugas tersebut hendaklah memberi peluang kepada pelajar untuk mengaplikasikan pengetahuan akademik dalam situasi sebenar industri;
2. Memastikan pelaksanaan program latihan industri pelajar adalah sepenuh masa (20 minggu untuk program diploma politeknik dan 16 minggu / 20 minggu / 6 bulan untuk program sijil kolej komuniti);
3. Memastikan pelajar menerima panduan, penyeliaan dan perlindungan keselamatan yang mencukupi sepanjang tempoh latihan industri;
4. Memberi bimbingan kepada pelajar tentang undang-undang dan peraturan yang berkaitan dengan tugas;
5. Mempunyai sumber, peralatan, dan kakitangan yang mencukupi serta terlatih untuk menyediakan program latihan industri kepada pelajar;
6. Melaksanakan penilaian/pemarkahan latihan industri kepada pelajar bagi mencapai hasil pembelajaran program; dan
7. Melaporkan atau memaklumkan kepada pihak institusi sekiranya terdapat masalah atau cabaran dalam menangani pelajar latihan industri.



BIDANG DAN SKOP LATIHAN PELAJAR LATIHAN INDUSTRI

DIPLOMA TEKNOLOGI MAKLUMAT (DIT) **NETWORKING**

SINOPSIS DAN HASIL PEMBELAJARAN LATIHAN INDUSTRI

Latihan industri menyediakan pelajar dengan kemahiran kebolehpasaran dan teknologi industri semasa dalam persekitaran kerja sebenar. Kursus ini membolehkan pelajar merasai budaya kerja di tempat kerja serta menyediakan platform untuk pelajar mempraktikkan kemahiran dan pengetahuan yang dipelajari. Atribut yang dikehendaki termasuk orientasi organisasi dan etika profesional, komunikasi berkesan, kepimpinan dan kerja berpasukan, pembelajaran berterusan dan pengurusan maklumat, serta pengurusan diri dan minda keusahawanan di tempat kerja.

1. Melaksanakan tugas mengikut keperluan pekerjaan di tempat kerja
2. Mempamerkan kemahiran komunikasi dan sosial yang berkesan di tempat kerja
3. Menyepadukan nilai, sikap dan profesionalisme secara berkesan di tempat kerja
4. Membangunkan tanggungjawab kepimpinan dan kerja berpasukan di tempat kerja
5. Mengatur pengurusan maklumat dengan sewajarnya di tempat kerja
6. Mengintegrasikan kemahiran pembelajaran sepanjang hayat dan minda keusahawanan di tempat kerja

SINOPSIS PROGRAM

Program pengajian Diploma Teknologi Maklumat ini menyediakan pendidikan dan latihan di dalam bidang Pengkomputeran dengan penekanan khusus pada bidang Teknologi Maklumat. Kursus-kursus yang ditawarkan dibahagikan kepada modul seperti Platform Technologies, Computing Foundation, Programming Essentials, Industry-Led modules dan Industry Domain Cluster yang merujuk kepada tugas tertentu.

Arahan: Tandakan bidang atau skop latihan yang bakal ditawarkan kepada pelajar.

Bil.	Bidang Tumpuan	Tandakan (√)
1.	Rangkaian & Sokongan Sistem • Menyediakan PC, suis, penghala • Mengkonfigurasi LAN/WAN/WiFi • Menyelesaikan masalah rangkaian	
2.	Pentadbiran Server & Sistem • Memasang/menyelenggara server Windows/Linux • Mengurus akaun pengguna & kebenaran • Operasi sandaran & pemulihan data	
3.	Keselamatan Siber • Memantau firewall & sistem antivirus • Membantu dalam audit keselamatan • Melaporkan kerentanan sistem	
4.	Sokongan IT / Helpdesk • Menjawab isu pengguna • Memasang perisian • Menyelenggara inventori perkakasan	

Nota: Borang ini perlu dikembalikan kepada institusi bersama-sama Borang Jawapan Penempatan Latihan Industri



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

5.	Proses pengujian dan penyelenggaraan rangkaian	
6.	Komunikasi serta cara perundingan dengan pelanggan	
7.	Pengurusan projek	
11.	Lain-lain (nyatakan): _____ _____ _____ _____	

.....
Nama & Tandatangan Pegawai
Cop Syarikat

Nota: Borang ini perlu dikembalikan kepada institusi bersama-sama Borang Jawapan Penempatan Latihan Industri